



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE  
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO  
INSTITUTO DE OCEANOGRAFIA  
NÚCLEO DE GERENCIAMENTO COSTEIRO  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GERENCIAMENTO COSTEIRO



Av. Itália, km 8, Bairro Carreiros, Rio Grande - RS | CEP: 96.203-900  
Fone (53)3233-6531 | ppgc@furg.br  
<http://www.gerenciamentocosteiro.furg.br>

### Ata n.º 01/2016

Aos dezenove dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezesseis, às nove horas, na Secretaria da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Gerenciamento Costeiro (PPGC), Base Oceanográfica, Campus Carreiros, Universidade Federal do Rio Grande, cidade do Rio Grande, estado do Rio Grande do Sul, reuniu-se a Comissão de Curso (COMCUR) do PPGC, presidida pelo Prof. Dr. Paulo Roberto Armanini Tagliani, Coordenador, nos termos da Convocatória n.º 01/2016. Estavam presentes: Prof. Dr. Rafael Medeiros Sperb, Prof. Dr. Milton Lafourcade Asmus (via *Skype*), Prof. Dr. João Luiz Nicolodi e Acadêmico Rafael Martins Pinheiro. Eis a pauta: **1) Aprovação do Calendário Acadêmico do PPGC (2016-2018)** - O secretário Amandio apresenta aos membros o calendário acadêmico 2016-2018, elaborado pelo prof. Sperb e pela Secretaria a partir do novo Regimento Interno. O prof. Asmus elogia o formato claro do calendário. Seus principais pontos são destacados, como a fixação dos períodos de matrícula em janeiro e julho. O prof. Tagliani expõe a necessidade de agendar-se a participação dos professores na Série Palestras, durante o primeiro semestre de 2016. O prof. Nicolodi salienta que, na Série Seminários, o discente deve ser avaliado apenas pela Comissão de Acompanhamento, e não pelos demais porventura presentes. O prof. Asmus sugere a inclusão do período da Mostra de Produção Universitária (MPU) no calendário acadêmico, bem como a inclusão do dito calendário no *site* do Programa. Aprovado. **2) Discussão sobre a matriz curricular do PPGC** - O prof. Sperb expõe três aspectos relevantes: **1)** com a diminuição do número de créditos de disciplinas como Projetos de Dissertação e Dissertação de Mestrado, os discentes deverão cursar mais disciplinas, observando-se o mínimo de 24 créditos ao longo do curso; **b)** pelo atual modelo, a Secretaria deve questionar aos professores quais disciplinas ofertarão no semestre, caso ofertem; **c)** a grade curricular do Programa se vê refém das disponibilidades de horário dos professores. Aduz ser possível organizar a matriz curricular de modo a aproveitar melhor o tempo hábil dos alunos com uma grade otimizada. Sugere a criação de um pequeno comitê para a discussão da matriz curricular do Programa, a ser efetivada já no primeiro semestre de 2017. O prof. Tagliani está de acordo, porém afirma que a COMCUR é suficiente para essa alteração, dispensando a criação de um comitê para tal. O prof. Nicolodi está de acordo, observando que não se deve engessar a matriz do Programa. O prof. Sperb propõe-se a expor o modelo de disciplinas flexibilizadas quando das reuniões que tratem especificamente da matriz curricular. O aluno deve saber quais serão as disciplinas cursadas ao longo de todo o curso. O prof. Sperb propõe que se agende quatro reuniões para trabalhar na matriz curricular do Programa, questionando e validando as linhas de pesquisa do Curso. O prof. Tagliani sugere que se analise a metodologia da criação do curso. O prof. Asmus pede à Secretaria para que o adicione no *Dropbox* a fim de que ele passe esses dados. Ressalta, contudo, que o importante é compreender a filosofia por trás da metodologia empregada. O prof. Sperb propõe que, tão logo as quatro reuniões sejam agendadas, a Secretaria do PPGC agende a sala de reuniões do IO. Aprovado. **3) Assembleia de abertura do ano letivo do PPGC e acolhida dos ingressantes** - O prof. Tagliani dispõe-se a fazer uma apresentação geral do Programa. O prof. Nicolodi salienta a importância da presença dos alunos do 3º e 5º semestres nessa assembleia para esclarecimento dos procedimentos acadêmicos, e que os orientadores reforcem o pedido de participação. O prof. Sperb propõe a Assembleia do PPGC para o dia 07/03, segunda-feira, às 14h, no Auditório João Rocha. Aprovado. **4) Discussão sobre a criação de Comissão de Bolsas** - O prof. Tagliani expõe a

necessidade de uma comissão que acompanhe os bolsistas, tendo em vista o natural constrangimento dos orientadores em avaliar seus orientados. O prof. Nicolodi propõe que a própria COMCUR cuide do assunto, convidando mais um ou dois docentes para a questão específica, e que esteja(m) presente(s) quando o assunto for abordado pela COMCUR. O prof. Asmus sugere o nome da Prof.<sup>a</sup> Patrícia Raggi Abdallah para desempenhar tal tarefa. Aprovado. **5) Análise da solicitação de trancamento de matrícula - Natália Barreto Gonçalves Rosa** - O prof. Tagliani, dadas as circunstâncias do caso em questão, sugere deferir o trancamento. O prof. Sperb pondera que a discente deve submeter-se a novo processo seletivo, tendo em vista que, a partir do deferimento do trancamento semestral, levaria 36 meses para a conclusão do Mestrado. O prof. Sperb questiona qual das seguintes opções é a menos indicada tendo-se em vista a avaliação da CAPES: que a discente conclua o Mestrado em 36 meses ou que o Programa tenha uma aluna desligada. Propõe-se ouvir a TAE Vera Regina Oliveira Santos (PPGOB). O prof. Asmus propõe que se ouça o Comitê de Acompanhamento da discente para que se analise o estado atual do projeto. O prof. Sperb expõe que, por falta de tempo hábil, a COMCUR pode fazer essa verificação após ouvir a orientadora, Prof.<sup>a</sup> Tatiana Walter, e a aluna. O prof. Nicolodi frisa a necessidade de que esse processo se dê da forma mais célere possível. O prof. Sperb ressalta a importância de que a COMCUR veja o projeto no estado em que se encontra e a partir daí pondere qual decisão tomar, visto que a discente qualificou seu projeto em maio de 2015. Aprovado. **6) Assuntos gerais - I)** O prof. Tagliani expõe o caso do discente Paulo Sérgio Mansija Pinto, que se encontra no período adicional (30 meses) e sequer qualificou seu projeto. O prof. Sperb propõe que o aluno em questão e todos os porventura também irregulares qualifiquem seus projetos até 15 de março impreterivelmente, sob pena de desligamento do Programa. **II)** O prof. Tagliani informa que está aberto o prazo para proposta de Doutorado à CAPES. Dentre as ações feitas, destaca a importância de operar-se o desligamento de professores colaboradores não envolvidos efetivamente com o Programa. Para tal, preparou ofícios de agradecimento aos docentes Paul Gerhard Kinas, Manuel Haimovici e Lauro Julio Calliari por sua colaboração no início do PPGC. O prof. Sperb propõe o encaminhamento de *e-mail*, que se dispõe a elaborar, a todos os docentes para manifestação de interesse em permanecer no Programa, informando aos mesmos sobre futura avaliação de desempenho. O prof. Nicolodi diz que, por experiência em outros programas, vê como útil um cadastramento a cada dois anos para avaliação contínua dos professores. **III)** O prof. Nicolodi expõe a questão do *site* do PPGC e da importância de este ser operacional e efetivo, e de que o acesso a informações como o calendário acadêmico do Programa seja claro. O prof. Sperb propõe, para além da utilização do *site*, uma melhor utilização do grupo do Programa no *Facebook*. O prof. Tagliani propõe consultar o técnico-administrativo em educação Kahuam de Souza Gianuca (LabGerco) para se encarregar do *site*. O prof. Asmus pensa que é responsabilidade do Núcleo de Tecnologia da Informação da Universidade o apoio técnico à página. Nada mais havendo a tratar, às onze horas foi encerrada a reunião. Eu, Amandio da Rosa Porciuncula, Secretário de Coordenação do PPGC, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada será devidamente assinada por mim, pelo Presidente e pelos demais presentes.

Prof. Dr. Paulo Roberto Armanini Tagliani

Amandio da Rosa Porciuncula

Prof. Dr. Rafael Medeiros Sperb

Prof. Dr. Milton Lafourcade Asmus

Prof. Dr. Marcelo de La Rocha Domingues

Prof. Dr. João Luiz Nicolodi